

PROGRAMME DE FORMATION · VERSION 3 · 2026-09-13

AI Act : maîtriser l'IA et organiser sa gouvernance

Décidez comment encadrer des usages d'IA dans une organisation. Le parcours combine qualification, calendrier, transparence, supervision et fournisseurs dans un dossier de décision, avec huit cas corrigés et un quiz formatif.

2 jours · 14 heures

Fondamental · Distanciel

Sur devis

Tarif indicatif, dates, disponibilité et modalités contractuelles à confirmer avec le centre.

À qui s'adresse cette formation ?

Dirigeants, managers, RH, formateurs, responsables conformité, chefs de projet et utilisateurs professionnels de l'IA. Ce parcours n'est pas une qualification d'organisme d'évaluation de conformité.

Prérequis

Utiliser des outils numériques professionnels. Aucun code ni compte payant d'IA requis : les simulations fournies suffisent. Ne pas apporter de données personnelles ou confidentielles.

Objectifs pédagogiques

- Distinguer système d'IA, modèle et automatisation déterministe.
- Qualifier le rôle de fournisseur ou de déployeur et repérer les usages interdits ou sensibles.
- Appliquer les obligations de transparence pertinentes à un cas concret.
- Contrôler une sortie d'IA et définir une supervision humaine effective.
- Construire un inventaire d'usages, un plan de maîtrise de l'IA et une décision de déploiement documentée.

Le cas fil rouge

La PME fictive Altis Formation veut utiliser un assistant rédactionnel, un chatbot de catalogue, une IA de classement des candidatures et un détecteur d'émotions à distance. Vous devez autoriser, conditionner ou écarter chaque usage et préparer les preuves de votre décision.

Préparation

Utiliser des outils numériques professionnels. Aucun code ni compte payant d'IA requis : les simulations fournies suffisent. Ne pas apporter de données personnelles ou confidentielles. Un positionnement initial précise le métier, les usages et les objectifs avant la session.

Progression détaillée

Deux journées de 7 heures hors pauses, avec ateliers et échanges. Chaque séquence dure 105 minutes ; la dernière inclut le quiz de 20 minutes. La durée ne correspond pas au seul temps de lecture des pages. Les approfondissements sont sélectionnés avec le formateur selon le positionnement et le temps disponible.

Jour 1 · 7 heures

1. Comprendre les systèmes d'IA et leurs limites

105 minutes · apports, exercice et retour

- Système, modèle à usage général, déploreur et automatiser classique.
- Hallucinations, biais, variabilité et limites des réponses générées.
- Maîtrise de l'IA adaptée au métier, à l'outil et aux personnes affectées.
- Distinguer système, modèle, génération et automatiser déterministe ; analyser erreurs plausibles et variabilité.

NOTIONS ET MÉTHODES EN DÉTAIL

- Distinguer modèle, système, destination et contexte d'utilisation.
- Observer erreur plausible, variabilité et limites d'un assistant documentaire.
- Comparer assistance à la rédaction et décision affectant une personne.

Atelier prévu

Simulation : un assistant affirme « Une formation de deux heures rend automatiquement votre entreprise certifiée AI Act ; l'article 4 exige un diplôme européen ». Sans interroger un outil externe, décomposez l'affirmation, identifiez les preuves nécessaires et proposez une réponse corrigée au commercial.

Livrable attendu

Grille d'observation des capacités et limites.

Vérification en atelier

La qualification se fonde sur l'usage et ses effets plutôt que sur la seule technologie.

Pour aller plus loin · selon positionnement et temps disponible

Comparer une réponse convaincante à une source qui la contredit.

2. Définir les rôles et lire le calendrier applicable

105 minutes · apports, exercice et retour

- Fournisseur, déploreur, importateur et distributeur : rôles par usage.
- Modèle général et système utilisé en entreprise : obligations distinctes.
- Application progressive, évolution de 2026 et vérification de chaque échéance.
- Identifier rôle, usage, version du texte et dispositions transitoires avant de fixer une échéance.

NOTIONS ET MÉTHODES EN DÉTAIL

- Décrire fournisseur, déploreur, importateur ou distributeur selon les faits du scénario.
- Examiner changement de destination et modification substantielle.
- Vérifier calendrier officiel et dispositions transitoires en conservant source et date de revue.

Atelier prévu

Altis achète un assistant rédactionnel, développe un outil de sélection sous sa marque avec une API tierce et revend une solution d'un éditeur européen. Pour chaque usage, proposer le rôle à vérifier, les informations manquantes et une ligne de calendrier. Expliquer pourquoi « tout commence en 2027 » est faux.

Livrable attendu

Fiche de qualification et veille des textes applicables.

Vérification en atelier

Le calendrier ne transpose pas toutes les obligations d'un fournisseur au simple utilisateur.

Pour aller plus loin · selon positionnement et temps disponible

Examiner une modification d'usage susceptible de changer les responsabilités.

3. Repérer les pratiques interdites et le haut risque

105 minutes · apports, exercice et retour

- Pratiques interdites et conditions précises des interdictions.
- Éducation, formation et emploi dans l'annexe III.
- Qualification motivée, exceptions encadrées et réexamen en cas de changement.
- Analyser finalité et contexte pour repérer interdictions et catégories à instruire.

NOTIONS ET MÉTHODES EN DÉTAIL

- Examiner pratiques interdites et critères de haut risque sur plusieurs usages de formation.
- Distinguer chatbot catalogue, classement des candidatures et analyse d'émotions.
- Documenter classification, information manquante et décision d'escalade.

Atelier prévu

Classez quatre projets Altis : résumé de documentation interne fictive ; classement automatique des candidatures ; caméra qui déduit l'ennui pour noter les apprenants ; chatbot répondant aux horaires. Pour chacun, indiquez décision immédiate, justification, responsable de la revue et informations manquantes.

Livrable attendu

Arbre d'analyse des usages et questions à expertiser.

Vérification en atelier

La fiche ne traite pas tous les outils d'IA comme appartenant à une catégorie unique.

Pour aller plus loin · selon positionnement et temps disponible

Comparer outil d'aide rédactionnelle et outil influençant une sélection de candidats.

4. Organiser la transparence sans induire en erreur

105 minutes · apports, exercice et retour

- Information sur l'interaction avec une IA et moment de l'information.
- Contenus synthétiques, hypertrucages et textes d'intérêt public : conditions distinctes.
- Évaluations pédagogiques, traitement automatisé et recours humain.
- Relier information de l'utilisateur, contenu généré et contexte d'exposition aux règles pertinentes.

NOTIONS ET MÉTHODES EN DÉTAIL

- Informer clairement une personne lorsqu'elle interagit avec un assistant IA.
- Distinguer obligations liées aux interactions, aux contenus synthétiques et aux rôles concernés.
- Examiner limites et exceptions à partir du texte applicable plutôt qu'un label universel.

Atelier prévu

Rédigez l'accueil d'un futur chatbot Altis et une explication d'un quiz corrigé par comparaison à un barème fixe, sans IA. Puis examinez une vidéo promotionnelle montrant un faux témoignage synthétique présenté comme réel.

Livrable attendu

Notice d'usage et exemples de transparence.

Vérification en atelier

Le message d'accueil explique fonction, limites et accès à un interlocuteur humain.

Pour aller plus loin · selon positionnement et temps disponible

Réviser une communication qui suggère à tort une validation humaine systématique.

Jour 2 · 7 heures

5. Vérifier les résultats et rendre la supervision effective

105 minutes · apports, exercice et retour

- Hallucination, source périmée, biais et attaque par instructions dans les documents.
- Tests représentatifs, critères d'acceptation et contrôle humain.
- Pouvoir d'interrompre, contester, corriger et tracer une décision.
- Définir sources de référence, échantillon, erreurs critiques, intervention et suspension.

NOTIONS ET MÉTHODES EN DÉTAIL

- Définir corpus autorisé, tests représentatifs et critères de rejet d'une réponse.
- Prévoir contrôle humain avec temps, compétence et pouvoir effectif d'interrompre.
- Tester fausse date, promesse de financement et question sans source.

Atelier prévu

Voici trois sorties fictives du chatbot : « tous les cours sont financés automatiquement » ; « la session est le 12 octobre » sans source ; « je ne trouve pas ce calendrier, contactez le centre ». Construisez six tests, un critère de rejet immédiat et une procédure de relecture.

Livrable attendu

Protocole de contrôle et fiche de supervision.

Vérification en atelier

Une réponse commerciale non couverte est refusée ou renvoyée au centre.

Pour aller plus loin · selon positionnement et temps disponible

Tester la capacité réelle d'un superviseur à détecter et corriger une erreur.

6. Articuler AI Act, RGPD et choix des fournisseurs

105 minutes · apports, exercice et retour

- Données de prompts, fichiers, journaux et réutilisation.
- Contrats, transferts, sécurité et maîtrise des accès.
- AIPD et analyse des droits fondamentaux : champs distincts.
- Examiner données, accès, réutilisation, dépendances et garanties du fournisseur.

NOTIONS ET MÉTHODES EN DÉTAIL

- Cartographier prompts, fichiers, résultats, traces et accès de support.
- Examiner garanties contractuelles, transferts et suppression selon les rôles RGPD.

- Distinguer AIPD et analyse d'impact sur les droits fondamentaux de l'AI Act.

Atelier prévu

Le commercial d'un outil promet « stockage UE, pas d'entraînement, donc conforme ». Son contrat ne précise pas les accès de support et autorise la conservation indéfinie des conversations. Altis souhaite y importer les demandes d'aménagement et les résultats nominatifs. Rédigez une décision provisoire.

Livrable attendu

Grille fournisseur et articulation des contrôles RGPD.

Vérification en atelier

Le dossier vérifie séparément l'applicabilité de chaque analyse.

Pour aller plus loin · selon positionnement et temps disponible

Détecter une condition contractuelle incompatible avec les usages projetés.

7. Construire une charte et un plan de maîtrise de l'IA

105 minutes · apports, exercice et retour

- Inventaire vivant, responsables et règles par usage.
- Formation adaptée aux publics, traces réelles et remise à niveau.
- Circuit d'incident, changement d'outil et contrôle de l'efficacité.
- Adapter sensibilisation aux rôles, contexte et risques ; prévoir pratique, évaluation et actualisation.

NOTIONS ET MÉTHODES EN DÉTAIL

- Rédiger usages permis, données exclues, vérification et circuit d'incident.
- Adapter la maîtrise de l'IA aux métiers, responsabilités et risques.
- Planifier actualisation des compétences et des règles lors d'une évolution d'usage.

Atelier prévu

Rédigez une charte d'une page pour Altis et un plan pour trois publics : équipe catalogue, formateurs et responsables admissions. Définissez un exercice pour chacun, une preuve attendue et un déclencheur de nouvelle formation.

Livrable attendu

Charte d'usage et plan de maîtrise de l'IA.

Vérification en atelier

La charte permet à un collaborateur de décider quoi faire sur un cas concret.

Pour aller plus loin · selon positionnement et temps disponible

Construire deux parcours de maîtrise pour utilisateur occasionnel et responsable de déploiement.

8. Défendre une décision de déploiement et communiquer justement

105 minutes · apports, exercice et retour

- Évaluation de conformité d'un système et formation des personnes : deux objets.
- Dossier de décision, preuve disponible, réserve et plan d'action.
- Soutenance Altis, quiz individuel et reprise des points insuffisants.
- Présenter valeur attendue, risques résiduels, conditions de lancement et motifs de refus.

NOTIONS ET MÉTHODES EN DÉTAIL

- Assembler inventaire, classification, tests, charte et réserves dans une décision motivée.
- Comparer refus, autorisation sous conditions et décision différée.
- Distinguer attestation pédagogique, certification et conformité d'un système.

Atelier prévu

Dossier Altis : remettre quatre fiches d'usage, une charte, un plan de maîtrise de l'IA, six tests de chatbot et une décision motivée par projet. Préparer une soutenance de 10 minutes, puis passer le quiz individuel en 20 minutes. Terminer par une correction collective et une action à transférer dans son activité.

Livrable attendu

Dossier de décision et communication étayée.

Vérification en atelier

Le dossier ne promet aucune certification officielle ni conformité automatique après la formation.

Pour aller plus loin · selon positionnement et temps disponible

Contester une allégation commerciale de conformité totale sans preuve suffisante.

Évaluation finale

Dossier de synthèse et soutenance avec appréciation du formateur ; quiz formatif à livre ouvert. Le quiz seul ne valide pas la soutenance. Durée indicative : 60 minutes.

- Qualifier correctement les acteurs, les données ou usages et les textes applicables.
- Justifier les décisions avec des sources datées et reconnaître les informations manquantes.
- Produire les livrables du cas sans donnée personnelle réelle ni preuve inventée.
- Atteindre les seuils pédagogiques proposés et reprendre les erreurs critiques avec le formateur.

Méthodes et ressources

Lecture commentée, huit ateliers sur cas fictifs, correction guidée, dossier de synthèse et quiz formatif de 20 questions. Les supports sont consultables en local ; le formateur doit valider et adapter l'animation.

16 éléments d'apprentissage par parcours : huit leçons et huit cas corrigés, un carnet de cinq modèles et un quiz formatif de 20 questions disponibles. Validation pédagogique humaine et animation de la session à organiser. Aucune certification officielle délivrée.

Accès, accompagnement et contact

Pour obtenir plus de détails ou le programme détaillé validé, contactez le centre : 09 54 70 23 80 — contact@beyondexpertise.eu.

Positionnement et vérification des prérequis avant inscription. Délais, calendrier et aménagements à convenir avec le centre. Pour un besoin d'accessibilité, décrivez le besoin pratique sans diagnostic médical.

Programme enrichi proposé, à valider par le formateur avant animation. Les approfondissements sont adaptés au niveau et au temps disponible. Aucune certification professionnelle ni prise en charge CPF ou OPCO n'est garantie. Démarche Qualiopi en cours ; certification non acquise.

Références pour approfondir

- AI Act — règlement (UE) 2024/1689, texte initial
- Commission européenne — calendrier actualisé après l'Omnibus IA
- Commission européenne — questions et réponses sur la maîtrise de l'IA
- Commission européenne — entrée en vigueur de l'Omnibus IA, 27 juillet 2026
- CNIL — IA : informer les personnes concernées
- RGPD — règlement (UE) 2016/679, texte officiel