

MBA / AFRIQUE & INTERNATIONAL

# Finances publiques, audit et redevabilité

Relier l'allocation des ressources publiques à la qualité du service rendu et à la traçabilité des décisions.

## Repères du parcours

Durée cible : 12 mois - rythme indicatif : 6 à 8 h par semaine

Format proposé : à distance, avec classes virtuelles. Langue de travail : français.

Candidatures et demandes d'information ouvertes. Calendrier, équipe pédagogique, tarif et modalités définitives sont confirmés pour chaque cohorte avant engagement.

## Public et prérequis

Cadres publics, responsables budgétaires, inspecteurs, auditeurs et gestionnaires de programmes.

Bac+3 et 3 ans d'expérience, ou Bac+5 et 1 an d'expérience. Les parcours atypiques sont étudiés sur dossier et entretien, sans équivalence automatique.

## Objectifs observables

- Construire un budget fondé sur les résultats
- Organiser une piste d'audit
- Évaluer un programme public
- Présenter les écarts et les mesures correctives

# Programme détaillé

Chaque module ou jalon donne lieu à une production et à un retour pédagogique.

## 01. Diagnostic, décision et pensée critique

- Formulation d'un problème observable
- Qualité des sources et biais de raisonnement
- Hypothèses, alternatives et décision sous incertitude

Livrable : Une note de diagnostic de 4 pages distinguant observations, hypothèses et recommandations.

## 02. Leadership, coopération et négociation

- Écoute, feedback et conflit
- Responsabilités dans une équipe distribuée
- Négociation des engagements et coopération interculturelle

Livrable : Une simulation de négociation analysée et un plan de progrès individuel.

## 03. Données, IA responsable et mesure de valeur

- Choix d'indicateurs et qualité des données
- Usage supervisé de l'IA et confidentialité
- Mesure des résultats et effets indésirables

Livrable : Un tableau de décision avec sources, limites, risques et conditions de mise à jour.

## 04. Programmer les ressources publiques

- Objectifs de politique publique
- Cadre budgétaire et hypothèses
- Priorisation des dépenses

Livrable : Une note de programmation avec objectifs et contraintes.

## 05. Piloter l'exécution budgétaire

- Engagements et paiements
- Suivi de trésorerie
- Analyse des écarts et ajustements

Livrable : Un tableau de suivi de l'exécution et une revue des risques.

## **06. Sécuriser les achats publics**

- Définition du besoin
- Traçabilité et prévention des conflits
- Contrôles adaptés au cadre national

Livrable : Un dossier de préparation d'achat et une matrice de contrôle.

## **07. Auditer les programmes et les comptes**

- Approche fondée sur le risque
- Preuves et contradiction
- Suivi des recommandations

Livrable : Un programme d'audit et un rapport de constats étayés.

## **08. Évaluer la performance publique**

- Chaîne de résultats
- Indicateurs d'accès et de qualité
- Effets attendus, limites et attribution

Livrable : Un protocole d'évaluation distinguant réalisations et effets.

## **09. Renforcer la transparence financière**

- Qualité des données publiées
- Communication budgétaire
- Gouvernance et mécanismes d'alerte

Livrable : Une synthèse de redevabilité compréhensible et vérifiable.

## **10. Projet de transformation et soutenance professionnelle**

- Diagnostic sur un terrain autorisé
- Scénarios, expérimentation et mesure des effets
- Mémoire professionnel, limites et défense contradictoire

Livrable : Un mémoire professionnel, un dossier de preuves et une soutenance centrée sur la décision.

# Projet, évaluation et candidature

## Terrain d'application

Une collectivité doit prioriser des investissements, suivre leur exécution et rendre compte des écarts aux citoyens et aux financeurs.

À partir du cas proposé ou d'un terrain professionnel autorisé, produire un diagnostic, comparer au moins deux scénarios, tester une action et défendre les résultats, les coûts et les limites devant un jury pédagogique.

## Évaluations et reprises

Études de cas individuelles 40 %, projet appliqué 40 %, soutenance 20 %. Objectif de validation : 70/100 au total et chaque livrable obligatoire remis. Reprise ciblée après retour pédagogique en cas de non-validation.

## Organisation et financement

Le calendrier, les intervenants, les modalités d'accompagnement et le tarif sont confirmés avant inscription. Devis personnalisé ; financement employeur et échéancier à étudier. Aucune prise en charge ni éligibilité CPF garantie.

Les besoins d'accessibilité et d'adaptation sont étudiés lors de l'entretien. Les données de terrain nécessitent une autorisation ; les usages d'IA sont déclarés et les sources citées.

## Statut du parcours et du titre visé

Beyond Expertise propose des parcours de formation professionnelle. Le statut du titre visé, son organisme émetteur et les conditions de délivrance sont précisés par écrit avant toute inscription contractuelle. Cette présentation ne revendique ni diplôme national, ni grade universitaire, ni inscription au RNCP, ni crédits ECTS.

## Votre prochaine étape

[Demander les tarifs ou un rappel](#)

[Conditions, admission et paiement](#)

[Présenter mon projet sur \[beyond-expertise.com\]\(https://beyond-expertise.com\)](#)

Contact : [contact@beyondexpertise.eu](mailto:contact@beyondexpertise.eu) / +33 9 54 70 23 80